

## REFERAT – DRØFTINGSMØTE INDIVID

Barnehage/henviser har ansvar for å skrive referat fra møtet og oppbevare det i barnets mappe i barnehage eller henvisende instans. Dersom barnet henvises til PP-tjenesten på et senere tidspunkt, **skal** referatet vedlegges henvisningen.

<b>Barnets navn:</b>	<b>Født:</b>
<b>Hevendelse fra:</b>	
<b>Dato for drøftingsmøte:</b>	
<b>Tilstede fra barnehage/henviser:</b>	
<b>Andre instanser tilstede:</b>	
<b>Tilstede fra PPT:</b>	
<b>Bakgrunn for bekymring (hva er dere bekymret for):</b>	
<b>Kartlegging/utprøving av pedagogiske tiltak i barnehagen:</b>	
<b>Tiltak som er foreslått:</b>	
<b>Videre avtaler:</b>	
<b>Referent signatur:</b>	<b>Dato:</b>