



# Årsplan

2023 - 2024

## Duestien barnehage



## Barnehagens årsplan

Barnehagens årsplan bygger på nasjonale og lokale føringer, som *Rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver* og ny temaplan for oppvekst «*Sammen om målene*» som vil ferdigstilles høsten 2023. Årsplanen er et arbeidsdokument for personalet og dokumenterer barnehagens valg og begrunnelser. Innholdet tilpasses den enkelte barnegruppe og prosessene dokumenteres og vurderes.

Barnehagen skal bidra til en god barndom og legge et grunnlag for barnas videre utvikling og læring. Som pedagogisk virksomhet inngår barnehagen i et helhetlig utdanningsløp. Barnehagen er barnas første arena i det offentlige rom, her skal de delta og medvirke i et demokratisk felleskap.

Innholdet i barnehagen skal være allsidig, variert og tilpasset enkeltbarnet og barnegruppen. Barna skal leke og få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang i barnehagehverdagen.

Høy kvalitet på barnehagens omsorgs- og læringsmiljø krever at personale ser arbeidet med omsorg, danning, lek, læring, sosial kompetanse og kommunikasjon og språk i sammenheng. På den måten forvaltes det helhetlige læringssynet som skal ligge til grunn i barnehagen, til beste for barnas allsidige utvikling.

Barnehagen skal legge til rette for at barn i alle aldersgrupper får varierte leke-, aktivitets- og læringsmuligheter. Barna skal få utfordringer tilpasset sine erfaringer, interesser, kunnskaper og ferdigheter. For å oppnå dette tilrettelegger personalet for progresjon gjennom valg av pedagogisk innhold, arbeidsmåter, leker, materialer og utforming av det fysiske miljøet i barnehagen. Progresjon gjenspeiles også i hvordan personalet møter det enkelte barn.



## Barnehagen vår

Duestien barnehage ligger rett ved Lundedalen friområde og har 180 plasser som blir til ca. 133 barn fordelt på åtte avdelinger. En av avdelingene våre er en ressursavdeling, tilrettelagt for barn med spesielle behov. Minoritetsspråklig førskoleteam, et språkteam for Skien kommunes barnehager, er også lokalisert i Duestien barnehage. Barnehagen har egen matansvarlig, ansatt i 50% stilling, som planlegger menyen og lager varme måltider 2 dager i uka i tillegg til å ha ansvar for matbestillinger. Følg henne gjerne på instagram under navnet «[barnehage\\_cuisine](#)». Her legges bilder av maten barna og de ansatte får servert.

Barnehagen er bygget over to plan med fire avdelinger nede og fire avdelinger oppe, hovedinngang og administrasjonen oppe. Alle avdelingene har fått fuglenavn: Blåmeis, Toppmeis, Svartmeis, Rødstrupe, Dompap, Flaggspett, Kjøttmeis og Gråspurv. Vi har lyse og trivelige lokaler som med sine store vinduer slipper inn mye lys og skaper gode leke- og arbeidsforhold. Det har vært stort fokus på universell utforming av bygget og lagt til rette for alle brukere. Bygget har en tydelig miljøprofil med lokal oppvarming fra Skien fjernvarme og er bygget etter -passiv-hus-standarden.

Uteområdet er delt opp i forskjellige soner og utformet med farger, materialer og lekeapparater som stimulerer til kreativ utfoldelse og lek. Det er beplantet med bærbusker, ulike trær og andre nyttevekster. Et innbydende lekeområde som vi også opplever er til stor glede for andre besøkende når barnehagedagen er over.

Barnehagens formålsparagraf:

**«Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barns behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling»**

## Nyttig å vite

### Åpningstid

Kl.07.15 – 16.45



### MyKid

Barnehagen bruker MyKid som kommunikasjonsplattform. Her ligger månedsplaner, månedsbrev, årsplan og annet innhold og informasjon knyttet til drift av barnehagen. Her legger vi også ut bilder og skriver litt om hva barna deres har gjort i løpet av dagen.

Vi ber alle foresatte om å holde helseinformasjon, tillatelser osv, oppdatert til enhver tid. Kontaktinformasjon må holdes oppdatert på skien kommunes nettside – foreldreportalen.

[Foresatt portal for opptak i barnehage og SFO \(ist-asp.com\)](http://ist-asp.com)

### Matordningen vår

Vi serverer 2 måltider i løpet av dagen, kl.11.00 og kl.14.00 (ca).

Skal det spises frokost i barnehagen må denne medbringes og spises før kl.8.30.

To dager i uka serverer vi varm-lunsj som er laget på vårt felleskjøkken av matansvarlig i barnehagen. Barna er i konstant vekst og blir servert næringsrik og sunn mat. Når det brukes kjøtt skiller vi mellom svin, okse og halal etter avtaler gjort med foresatte. Vi introduserer barn for nye smaker og ulike konsistenser. Barnehagen har derfor et noe høyere kostpris enn de fleste andre kommunale barnehager. Velger du Duestien som barnehage så velger du matordningen slik den er i dag.

Annenhver mandag ruller vi på matgrupper som hjelper vår matansvarlig, Rachel, med å klargjøre ukens måltider ved å f.eks hjelpe til å kutte grønnsaker. Gjennom deltakelse i måltidsaktiviteter legger vi til rette for måltidsglede, samtaler og fellesskap hos barna.

### Syke barn

Vi kontakter foreldre umiddelbart dersom barnet blir sykt i barnehagen. Syke barn skal holdes hjemme. Barn som har hatt feber skal som hovedregel ha en feberfri dag før de kan komme tilbake.

Om barnet er i for dårlig form til å være ute eller følge det daglige tilbudet, må barnet holdes hjemme. Dersom barnet har smittsomme barnesykdommer vil vi at dere informerer oss sånn at vi kan gi informasjon videre til alle foreldre.

Diaré og oppkast er veldig smittsomt og barn som har dette skal holdes hjemme i 48 timer etter symptomer.

Se også eget skriv på [www.mykid.no](http://www.mykid.no).

### **Klær og utstyr**

Husk å skrive navn på alt av klær og utstyr. Vi ønsker godt med skiftetøy i kassene inne. Regntøy og yttertøy tilpasset årstiden må alltid henge på plassen til barna.

Vi har isolerte og oppvarmede vognboder der vogn med utstyr kan oppbevares. Det er dere foreldre som har ansvar for at barnas vogner er i god stand. Dvs. at bremsen fungerer, at det er luft i hjulene, at selene er riktig festet og at vognposer er rene og tilpasset årstiden.

### **Gjenbruksuka**

Det er større oppmerksomhet rundt gjenbruk i samfunnet vårt og Duestien barnehage ønsker å ta en viktig rolle ved å tilrettelegge for at klær og utstyr til barn blir brukt lenger ved å arrangere gjenbruksmarked 2 ganger i året (høst og vår). Dette kan også skape økt bevissthet om hvordan forbruk av klær påvirker klima og miljø og at vi alle må bli smartere forbrukere.

I Norge kaster en person i gjennomsnitt 23 kilo tekstiler i året. I 2020 hadde en gjennomsnittsnordmann 359 klær i skapet sitt, og hvert femte plagg ble aldri eller veldig sjelden brukt. Det trengs økt bevisstgjøring om viktigheten av å gi klær lengre levetid!

På felleskjøkkenet gjør vi klart sånn at alle kan komme og hente klær HELT GRATIS.

Vi samler inn klær og utstyr fra dere foresatte og personalet en stund før markedet starter.

**Og husk! Du trenger ikke å ta med klær til gjenbruksmarkedet for å kunne ta med klær hjem.**

### **Våre verdier**

På veggen til barnehagen står det skrevet noen viktige ord:

«Omsorgsfull, leken, fargerik, inkluderende, morsom og tydelig.»

Dette er verdiene våre og synliggjør Duestien barnehage sin pedagogiske plattform. Vi jobber aktivt med å forankre disse verdiene hos personalet slik at de gjenspeiles i driften av barnehagen.

Duestien barnehage verdsetter mangfold og ønsker at barna skal få oppleve at det finnes mange måter å tenke, handle og leve på. Samtidig skal barnehagen gi felles erfaringer og

synliggjøre verdien av fellesskap. Barnehagen skal bidra til at alle barn føler seg sett og anerkjent for den de er, og synliggjøre den enkeltes plass og verdi i fellesskapet.

### **Ressursavdeling for barn med sammensatte behov**

I Skien har vi 2 barnehageavdelinger for barn med sammensatte behov. Den ene er lokalisert på Enggrav skole og barnehage og den andre her i Duestien barnehage. Avdelingen heter Rødstrupe, og er en viktig del av barnehagen.

På avdelingen er det i år 4 barn.

Individuell tilpasning:

- Vi har tett oppfølging av hvert enkelt barn med høy voksentetthet
- Vi utvikler og opprettholder hvert barns ferdigheter og ressurser
- Vi er opptatt av å gi det enkelte barn trygghet og gode rammer
- Vi er opptatt av å bruke lek som tilnærming for å skape utvikling
- Vi vektlegger ASK
- Vi sørger for ro og hvile når det er behov for det

Personale har lang erfaring og kompetanse innen pedagogikk og spesialpedagogikk. Vi er en stabil personalgruppe med 4 faste ansatte hvorav 2 er pedagoger.

Lokalene er moderne og tilrettelagt. I tillegg til et stor felles rom har vi flere tema / treningsrom og et kjøkken som vi deler med naboavdelingen.

Tema/ treningsrommene tilrettelegger vi utfra barnas interesser og behov:

- Sanserom som fremmer taktile, auditive og visuelle stimuli
- Tre forskjellig treningsrom, hvor barna kan trene Talk Tools, Eibi og 1 til 1-leking
- Eget skjermet uteområde med tilgang til fellesområder
- Tilrettelagt stellerom

Ressursavdelingen er en integrert del av Duestien barnehage og deltar på felles arrangementer, og bruker alle barnehagens fasiliteter på linje med de andre avdelingene.

Barna trenger å trene på sosial kompetanse og da er det flott at vi er en del av en stor barnehage.

Vi har et tett samarbeid med andre statlige og kommunale hjelpeinstanser, habilitering for barn og unge (HABU), ergoterapeuter, logoped, fysioterapeuter, helsesykepleier og pedagogisk-psykologisk tjeneste (PPT). Vi bruker DIPS samspill som er en plattform for trygg samhandling og effektiv målstyring mellom aktører i kommunen og pårørende.

Gjennom tett samarbeid med foreldre og hjelpeinstansene utarbeider vi individuelle planer(IP) for å opprettholde og utvikle det enkelte barns ressurser.

## **Regional ordning for kompetanseheving (Re-Komp)**

Duestien har siden vi startet høsten 2020, vært med i en Regional ordning for kompetanseheving (Re-Komp). Denne ordningen skal sikre et godt samarbeid mellom barnehagemyndighetene, barnehageeiere, universiteter og høyskoler, fylkesmennene og andre aktører. Barnehagen er med i et nettverk bestående av både private og kommunale barnehager og har ulike utviklingsarbeid rettet mot vårt personalet og vår organisering.

Fra høsten 2022 har arbeidet med ReKomp handlet om ledelse. Ledelse av personal, pedagogiske prosesser og barnegrupper. Hele personalet er involvert i dette arbeidet. Fra høsten blir en videreføring av dette arbeidet at vi skal jobbe med lederstøtte. Hvordan kan ledelsen støtte de pedagogiske lederne og hvordan kan de igjen, ivareta sine ansatte. Vi skal også ha fokus på foreldresamarbeid og starter høsten med å vie en hel planleggingsdag til dette arbeidet.



## **Stine Sofie barnehagepakke**

Vold og overgrep er en folkehelseutfordring som angår oss alle. Arbeidet med tematikken handler om omtanke, ikke mistanke.

Duestien barnehage er med i et undervisningsprogram som heter Stine Sofie Barnehagepakke. Målet med programmet er å styrke de ansatte slik at de settes enda bedre i stand til å identifisere når et barn er utsatt for vold eller overgrep, og handle på bakgrunn av denne kunnskapen.

Styrerressurs Monika Nyby Zimmermann og Pedagogisk leder Christine Ø. Sivertsen har deltatt på tre samlinger i regi av Stine Sofies Stiftelse. Disse to ansatte er ansvarlige for å videreformidle innholdet i samlingene og for at hele personalgruppen får nødvendig kompetanse på tematikken.

## Årshjul for barnehageåret 2023/2024

Måned	Viktige datoer
August	17.8 - 18.8 Planleggingsdager Barnehagen er stengt!
September	Nasjonal brannvern uke, uke 38 Foreldremøte, uke 39
Oktober	Uke 41: Skolens høstferie (frist for å registrere barnas ferie er 15.9) Forut-aksjonen med gjenbruksuke og etterfølgende foreldrekafe, uke 43
November	24.11 Frist for å registrere barnas juleferie
Desember	13.12 Lucia Nissefest for barna, dato ikke bestemt enda
Januar	2.1 Planleggingsdag Barnehagen er stengt!
Februar	Samefolkets dag markeres i uke 6 Uke 8: Skolens vinterferie (frist for å registrere barnas ferie er 26.1)
Mars	Temafest i uke 7
April	Uke 13: Påskeferie (frist for å registrere barnas ferie er 1/3)
Mai	16.5 Barnehagens 17.mai feiring 10.5 Planleggingsdag Barnehagen er stengt!
Juni	Besøksdager/foreldremøte for nye foreldre
Juli	Sommerbarnehage: <i>Skien kommune sine vedtekter for kommunal barnehager punkt 17. Barn i barnehage skal ha minst 4 uker ferie hvert år. Barnehagens planleggingsdager kan regnes som en av disse ukene. Minst tre av ukene må avvikles innenfor skolens sommerferie. Melding om barnets sommerferie skal leveres til styrer før 1. mai. Det kan søkes om dispensasjon fra reglene. Barn som skal begynne på skolen, eller av annen grunn slutter i barnehagen, må ta tre uker ferie før 1. august. Nærliggende barnehager bør slås sammen i ferieperioden og samarbeide om ferieavviklingen i juli. Dette kan medføre at enkelte barnehager er stengt i juli.</i>

Barnehagen har en planleggingsdag til. Dato på denne vil komme så fort den er klar!

Vi har mange kulturer og religioner representert i barnegruppa vår. Vi ønsker at høytider fra de religionene som er representert blir markert på avdelingen. Her har vi dialog med dere foreldre underveis.



## Opplysningsplikt til barnevernet.

Personalet har opplysningsplikt til barnevernet. Hver høst har vi en gjennomgang av den enkelte sitt ansvar. Personalet skal kjenne til opplysningsplikten til barnevern, jf. Barnehageloven § 23. Rammeplanen (kap.1, s.11)

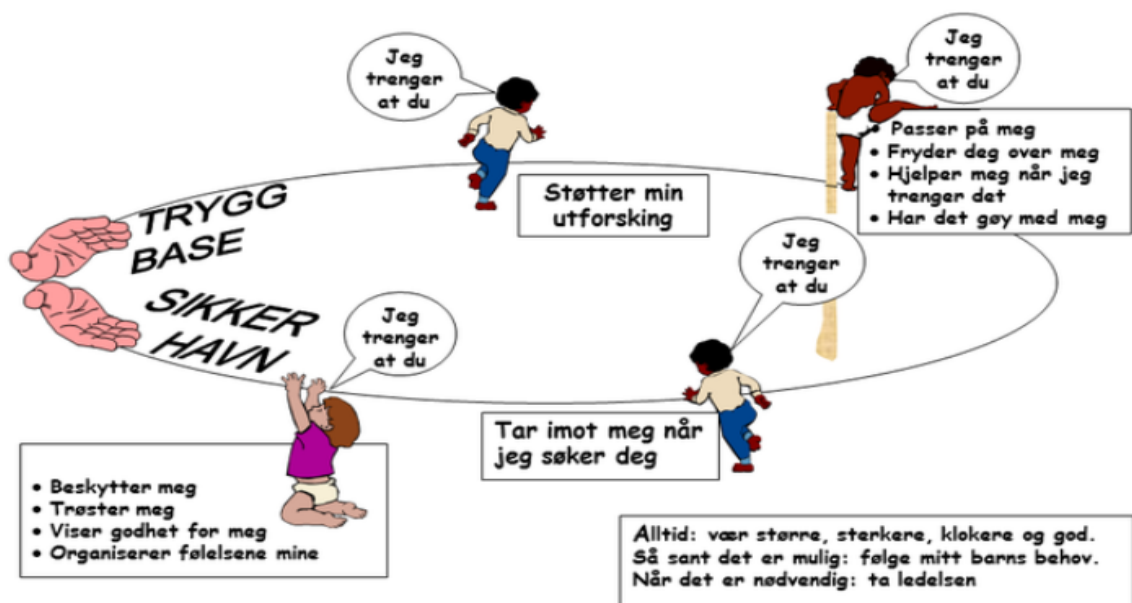
Både vi i personalgruppen og dere foreldre må være sensitive i forhold til kommentarer fra barna. Det er uforståelig for oss og derfor må vi ta med oss sitatet «Du ser det ikke før du tror det».

## Omsorg

Omsorg er en forutsetning for barnas trygghet og trivsel, og for utvikling av empati og nestekjærlighet. I barnehagen skal barna gis mulighet til å utvikle tillit til seg selv og andre. Personalet skal arbeid for et miljø som ikke bare gjør barna til mottakere av omsorg, men som verdsetter barnas egne omsorgshandlinger. Det skal aktivt tilrettelegges for omsorgsfulle relasjoner mellom barna og personalet, og mellom barna. Barnehagen har nulltoleranse for krenkelser og jobber aktiv MOT mobbing, vold, diskriminering og den ansatte har plikt til å gripe inn umiddelbart en er klar over en slik hendelse (bhg.lov §41-43)

Tiltak som beskriver **hvordan** personalet tilrettelegger for dette i praksis:

- Personalet skal oppfordre barna til å hjelpe hverandre å sette ord på prososiale handlinger (handlingene som har til hensikt å støtte og være til hjelp for andre mennesker) og være gode rollemodeller for barna.
- Personalet bruker sin kunnskap om omsorg og relasjoner i sitt møte med barna og bruker prinsippene i «Trygghetsirkelen».
- Personalet ser og ivaretar enkeltbarns og gruppas behov, og imøtekommer deres behov for omsorg med interesse og sensitivitet.



## Lek

Barnehagen skal gi gode vilkår for lek, vennskap og barnas egen kultur. Leken skal være en arena for barnas utvikling og læring, og for sosial og språklig samhandling. Barnehagen skal inspirere til og gi rom for ulike typer lek både ute og inne. Personalet skal bidra til at alle barn kan oppleve glede, humor, spenning og engasjement gjennom lek - alene og sammen med andre.

Tiltak som beskriver **hvordan** personalet tilrettelegger for dette i praksis:

- Personalet skaper et fysisk miljø som inspirerer til lek, både inne og ute.
- Personalet bruker sin kunnskap om lek og deltar, støtter og observerer barnet i lek.
- Avdelingene organiseres i mindre grupper for å gi gode muligheter til lek ved å igangsette, verne og videreutvikle leken, samt inkludere alle barn.
- Personalet skal være aktive og tilstede i leken, både inne og ute.



## Læring

I barnehagen skal barna oppleve et stimulerende miljø som støtter opp om deres lyst til å leke, utforske, lære og mestre. Barnas nysgjerrighet, kreativitet og vitebegjær skal anerkjennes, stimuleres og legges til grunn for deres læringsprosesser. De skal få undersøke, oppdage og forstå sammenhenger, utvide perspektiver og få ny innsikt. Gjennom slike prosesser skal barna få bruke hele kroppen og alle sanser i sine læringsprosesser.

Tiltak som beskriver **hvordan** personalet tilrettelegger for dette i praksis:

- Duestien barnehage er en flerkulturell barnehage. Personalet skal sørge for et inkluderende felleskap og legge til rette for at barna kan bidra i egen og andres læring.
- Personalet skal være nysgjerrige og oppmerksomme på barnas interesser og engasjement, og ta deres innspill på alvor. De skal legge til rette for læring i ulike situasjoner og aktiviteter, og være «her og nå» sammen med barna.
- Personalet skal legge til rette for at barna får med seg erfaring, kunnskap og ferdigheter som gir dem et godt grunnlag for skolestart.



## Danning

I barnehagen skal barna få delta i beslutningsprosesser og utvikling av felles innhold. Barna skal støttes i å uttrykke synspunkter og skape mening i den verden de er en del av. Gjennom samspill, dialog, lek og utforsking skal barnehagen bidra til at barna utvikler kritisk tenkning, etisk vurderingsevne, evne til å yte motstand og handlingskompetanse, slik at de kan bidra til endringer. Personalet skal formidle og praktiseres barnehagens verdigrunnlag i alle deler av det pedagogiske arbeidet. I disse prosessene skal demokrati, medvirkning og likestilling fremmes.

Tiltak som beskriver **hvordan** personalet tilrettelegger for dette i praksis:

- Personalet er bevisste på å være gode rollemodeller i arbeidet med verdier og holdninger.
- Ved å ha fokus på mestring fremfor prestasjon, skal vi styrke selvfølelsen hos barna og gi dem erfaring med at de er god nok som de er.
- Personalet skal fremme respekt for menneskeverdet ved å synliggjøre, verdsette og fremheve mangfold og ulikheter. Samtidig skal de gi felles erfaringer og synliggjøre verdien av fellesskap.
- Personalet tar barn på alvor og bekrefter barnas tanker og følelser. Gjennom dialog utfordres barna til å tenke selv, søke kunnskap, reflektere og være løsningsorientert, ut i fra alder og forutsetninger.
- Personalet skal gi barna erfaring i likestilling og demokrati i praksis ved at alle barna blir sett og hørt. Barna oppfordres til å vise andre barn og voksne respekt. På den måten styrker vi barns forståelse for likeverd og mangfold.



## Livsmestring og helse

Barnehagen skal ha en helsefremmende og forebyggende funksjon og bidra til å utjevne sosiale forskjeller. Barnas fysiske og psykiske helse skal fremmes i barnehagen. Et inkluderende barnehagemiljø skal bidra til barnas trivsel, livsglede, mestring og følelse av egenverd. Personalet skal forebygge krenkelser og mobbing og bidra til utvikling av barnas sosiale kompetanse og evne til selvregulering. Det skal tilrettelegges for vennskap, fellesskap og mangfold.

Tiltak som beskriver **hvordan** personalet tilrettelegger for dette i praksis:

- Personalet arbeider med å anerkjenne barnas ulikheter, samt forebygge og stoppe uakseptabel atferd som kan oppleves som krenkelser, diskriminering og mobbing (j.f barnehageloven kap VIII)
- Personalet skal legge til rette for at barna skal lære å mestre motgang og håndtere utfordringer, samt bli kjent med sine følelser, tanker og atferd på en hensiktsmessig måte for seg selv og omgivelsene.
- Personalet sørger for å gi barna balanse mellom fysisk aktivitet og hvile.
- Personalet i barnehagen har en skjerpet aktivitetsplikt. Dvs at alle som arbeider i barnehagen har plikt til å melde fra til barnehagens styrer dersom de får mistanke om, eller kjennskap til, at et barn ikke har det trygt og godt i barnehagen. Styrer er ansvarlig for at barnehagen håndterer og følger opp meldingene på en ansvarlig måte.
- Barnehagen er en godkjent trafikksikker barnehage og har en egen plan for trafikksikkerhet i barnehagen.



## Barns medvirkning

Barnehagen skal ivareta barnas rett til medvirkning ved å legge til rette for og oppmuntre til at barna kan få gitt uttrykk for sitt syn på barnehagens daglige virksomhet. Barna skal jevnlig få mulighet til aktiv deltakelse i planleggingen og vurderingen av barnehagens virksomhet. Personalet skal sørge for at alle barn får erfare å ha innflytelse på det som skjer i barnehagen.

Tiltak som beskriver **hvordan** personalet tilrettelegger for dette i praksis:

- Personalet tolker barns ulike uttrykk og enkeltbarns innspill, og legger til rette for aktiviteter ut fra barnas interesser og forutsetninger.
- Barna skal uavhengig av språkferdigheter, alder og modenhet få mulighet til å være med i planlegging og vurdering av barnehagens innhold.
- Barnas foresatte har mulighet til å hjelpe barna til å medvirke i barnehagen ved å sette ord på det barna forteller eller gir uttrykk for hjemme.



## Kommunikasjon og språk

Gjennom dialog og samspill skal barna støttes i å kommunisere, medvirke, lytte, forstå og skape mening. Barnehagen skal anerkjenne og verdsette barnas ulike kommunikasjonsuttrykk og språk. Alle barn skal få god språkstimulering gjennom barnehagehverdagen, og få delta i aktiviteter som fremmer kommunikasjon og en helhetlig språkutvikling.

Tiltak som beskriver **hvordan** personalet tilrettelegger for dette i praksis:

- Personalet er bevisst sin rolle som språklige rollemodeller i lek og daglige aktiviteter.
- Personalet anerkjenner og responderer på barnas ulike verbale og non-verbale uttrykk, og støtter dem i deres språkutvikling.
- Personalet skal legge til rette for samtaler i små grupper hvor barna får anledning til å fortelle, undre seg, reflektere og stille spørsmål. Blant annet under måltidene og i lekegrupper.
- Personalet bruker konkrete for å støtte barns språkutvikling, som for eksempel språkposer, bøker, ASK (alternativt supplerende kommunikasjon) etc.
- Personalet settes fortløpende opp på kurs i kompetansepakken «Flerspråklig arbeid i barnehagen» i regi av MINO-teamet.



## Fagområder

Fagområdene gjenspeiler områder som har interesse og egenverdi for barn i barnehagealder, og skal bidra til å fremme trivsel, allsidig utvikling og helse. Barnehagen skal se fagområdene i sammenheng, og alle fagområdene skal være en gjennomgående del av barnehagens innhold. Barna skal utvikle kunnskap og ferdigheter innenfor alle fagområdene gjennom undring, utforsking, og skapende aktiviteter.



Tiltak som beskriver **hvordan** personalet tilrettelegger for dette i praksis:

- Personalet organiserer barna i mindre grupper for at barna skal få best utbytte av arbeidet med fagområdene.
- Personalet tilpasser aktiviteter/tema etter barnas alder og tilrettelegger dermed for progresjon i arbeidet med fagområdene.
- Personalet har en åpen og undrende kommunikasjon med barna om fenomener de møter innen de ulike fagområdene.
- Personalet skal gi barna kjennskap til og erfaring med markering av høytider og tradisjoner i den kristne kulturarven, og andre religioner og livssyn som er representert i barnehagen, i nært samarbeid med barnas hjem.

Fagområdene vil synliggjøres i avdelingenes månedsplan og månedsbrev på [www.mykid.no](http://www.mykid.no).



## Nærmiljø og samfunn

Gjennom arbeid med Nærmiljø og samfunn skal barnehagen bidra til at barna utforsker ulike landskap, blir kjent med institusjoner og steder i nærmiljøet og lærer å orientere seg og ferdes trygt. For å få til dette vil vi samarbeide med foresatte om trafikkopplæring.

Tiltak som beskriver hvordan personalet tilrettelegger for dette i praksis:

- Vi bruker nærmiljøet når vi går på tur og gjør oss kjent med områdene i nærheten av barnehagen, i tillegg til å benytte oss av kollektivtrafikk.
- Vi ønsker et nært samarbeid med Lundedalen barnehage og samarbeider nå om sommerbarnehage, 16.mai tog og andre aktiviteter. Vi har god kontakt mellom avdelinger hos dem og oss slik at vi kan bli kjent og gjøre ting sammen. Vennskap på tvers kan være en god trygghet både for skolestart og for et godt naboskap.



## Samarbeid mellom hjem og barnehage

Barnehagen skal ivareta foreldrenes rett til medvirkning og arbeide i nært samarbeid og forståelse med foreldrene. Samarbeidet mellom hjemmet og barnehagen skal alltid ha barnets beste som mål. Foreldresamarbeidet skal både skje på individnivå, med foreldrene til hvert enkelt barn, og på gruppenivå.

Tiltak som beskriver **hvordan** personalet tilrettelegger for dette i praksis:

- Det avholdes oppstartsamtale med foreldre/foresatte når barnet starter i barnehagen. Barnehagen kaller også inn til ordinære foreldresamtaler høst og vår.
- Det avholdes foreldremøte en til to ganger i året, og møter i SU to ganger i halvåret.
- Personalet møter barn og voksne i hente-/bringesituasjonen. Dette for å skape trygghet og sikre en god dialog mellom hjem og barnehage.
- Personalet sender ut informasjon til foreldrene på [www.mykid.no](http://www.mykid.no). Her legges det ut månedsbrev hvor vi evaluerer måneden som har gått, samt informerer om innhold i neste måned. Her legges det også ut måneds/ukeplaner, «dagen i dag», bilder og annen informasjon, beskjeder, samt barnehagens årsplan. Det er viktig at alle foresatte holder seg oppdatert på mykid, da all informasjon legges ut der.
- Barnehagen har forskjellige arrangementer gjennom året hvor vi inviterer foreldrene inn i barnehagen. Her vil man få innsikt i barnas hverdag i barnehagen, samt mulighet til å bli kjent med andre familier som også har barn i barnehagen.
- En gang i året sendes foreldreundersøkelsen ut på mail til alle foresatte. Her får foreldre og foresatte mulighet til å si sin mening om barnehagetilbudet, barnas trivsel og samarbeidet mellom hjem og barnehage. Resultatene fra foreldreundersøkelsen brukes av barnehagen og barnehageeier som en hjelp til å vurdere og utvikle barnehagetilbudet.



## Overganger

Barnehage og hjem skal samarbeide slik at barn får gode erfaringer i ulike overganger. Dette gjelder når barnet begynner i barnehagen. Hvis barn skal bytte avdeling i barnehagen og ved overgang til skole og SFO.

Tiltak som beskriver **hvordan** personalet tilrettelegger for dette i praksis:

Ny i barnehagen:

- Det inviteres til besøksdag/foreldremøte for nye barn/foresatte.
- Barnet får egen kontaktperson ved oppstart i barnehagen.
- Personalet skal tilpasse rutiner og organisere tid, slik at barnet får tid til å bli kjent, etablere relasjoner og knytte seg til personalet og andre barn.
- Personalet skal ta hensyn til individuelle behov hos barna og foreldre, og tilpasse tilvenningen deretter.

Fra småbarn- til storbarnsavdeling:

- Så fort neste års barnegrupper er satt, legger vi til rette for at barna får mulighet til å bli med på turer og aktiviteter på sin nye avdeling sammen med personale de kjenner fra egen avdeling.
- Personalet har stort fokus på å ta kontakt med barna som skal begynne på deres avdeling når de møter dem i barnehagen.
- Ved bytte av avdeling i løpet av barnehagetiden, er det interne informasjonsmøter for det pedagogiske personalet som sikrer god informasjonsflyt.

Fra barnehage til skole:

- Barna som er skolestartere er samlet en gang i uka. Vi er innom mange ulike temaer som forberedelse til skolestart. Vi bruker også pedagogisk materiell fra Trygg Trafikk og Røde Kors som støtte til trafikk- og førstehjelpsopplæring. Personalet følger overgangsplanen «Fra barnehagen til skolen». Dette inneholder blant annet: samarbeid med de aktuelle skolene, overgangssamtaler mm.

Fra ressursavdeling til skole:

- Personalet følger overgangsplanen «Fra barnehagen til skolen». Dette inneholder blant annet: besøk fra nærskolen og spesialavdelinger, der skolene kan si noe om hva de kan tilby barnet. Administrasjonen i oppvekst blir invitert. Foresatte kan besøke de ulike skolene før de søker skoleplass **før 1.februar**.
- Før uke 8 har skolen ansvar for at det blir planlagt en overgangsprosess i samarbeid med barnehagen. Det vil bli gjensidige besøk mellom skole og barnehage, og viktig informasjon om barnets utviklingsnivå, trivsel og godt læringsmiljø blir formidlet.
- Før sommeren inviterer skolen til et overgangsmøte der aktuelle deltagere fra ansvarsgruppa blir invitert for å formidle viktige elementer til skolen slik at barnet får en best mulig start. På dette møtet avtales hvem som tar over som koordinator for barnet.
- Førskolebarna fra rødstrupe følger førskolegruppa nede

## Personalet vårt

**Enhetsleder:** Johnny Stanislaw Tiochta 100%

**Assisterende styrer/ Styrrerressurs:** Monika Nyby Zimmermann 60%

Avdeling	Pedagogisk leder	Barnehagelærer	Barne- og ungdomsarbeider	Assistent
<b>Rødstrupe</b> Ressursavdeling  Dette året: 4 barn	Unni Tørre	Amin Sarah Kalayci	Lene Rødskjær 50%	Sirorat Komen  Svetlana Romaikina 44%
<b>Svartmeis</b> 0-3 år  Dette året: 12 barn	Benedicthe Tanche-Nilssen	Cecilie Dalene Johansen 50%	Hanne K. Bratsberg  Heidi Cathrine Berge	Rachel Vaida 50%
<b>Blåmeis</b> 0-3 år  Dette året: 12 barn	Marte Sjøberg Broby	Halla Jørundardottir 50%	Benedikte Masteflet Vang 80%  Nina Tveten  Kjetil Thoresen 50%  Casper H. Johnson, lærekandidat	Camilla Seeberg 20%
<b>Toppmeis</b> 0-3 år  Dette året: 12 barn	Christine Ødegaard-Sivertsen	Halla Jørundardottir 50%	Børre A. Pedersen  Kjetil Thoresen 50%	Ladda Yawaphorn Larsen
<b>Kjøttmeis</b> 2-4 år  Dette året: 20 barn	Marianne Lauvdal	Susanne Holtan	Nina Kristin Lyngstad	Luljete Coli

<b>Gråspurv</b> 3-6 år  Dette året: 24 barn	Monica Tollefsen	Kristine Dale Gulløy	Kjersti Norwall- Nielsen  Aleksander Amlie  Andrea Vaa, lærekandidat	
<b>Flaggspett</b> 3-6 år  Dette året: 24 barn	Merethe Hauknes	Erick Jan Jose- Johannessen	Christian Thon  Saga Christelle Danielsen, Lærling	Houda Sahli
<b>Dompap</b> 3-6 år  Dette året: 24 barn	Ellen Slåtta	Helene Børresen	Samuel A Isaksen	Gry Øvstetun Hagen

**Konsulent:** Cathrine Didriksen 50 % Duestien og 50 % Oppvekst

**Matansvarlig/kjøkkenressurs:** Rachel Vaida 50%

**Renhold:** Hilde M. Hansen 100% i Duestien

**Minoritetsspråklig førskoleteam:**

Emmy Lintvedt Garmo 40%, (jobber også 60% for Foreldrestyrke)

Charlotte Wærstad 70%

Monika N. Zimmermann 40%

**Ressurs:**

Camilla Seeberg – barne- og ungdomsarbeider §37

**Spesialpedagoger:**

Grethe Stolpestad

Lindah Kise

Bente Sivertsen

Charlotte Bergsland Haugseth

## Nasjonale og lokale ressurser

<a href="#">Udir</a>	<a href="#">Rammeplanen</a>	<a href="#">Barnehageloven</a>	<a href="#">Strategisk plan for Oppvekst</a>
<a href="#">Skrivesenteret</a>	<a href="#">Inkluderende barnehagemiljø</a>	<a href="#">Digitale barnehager</a>	<a href="#">Kunst og kultur i opplæringa</a>
<a href="#">Lesesenteret</a>	<a href="#">Læringsmiljøsentret</a>	<a href="#">Mat, helse og fysisk aktivitet</a>	<a href="#">Matematikkenteret</a>
<a href="#">Naturfagsenteret</a>	<a href="#">Nynorsksenteret</a>	<a href="#">Bufdir</a>	<a href="#">Minstemme.no</a>
<a href="#">Digital praksis i barnehagen</a>	<a href="#">Flerkulturell opplæring</a>	<a href="#">Fremmedspråksenteret</a>	<a href="#">Statped</a>
<a href="#">Barnas trafikklubb</a>	<a href="#">Trygg Trafikk</a>	<a href="#">Brannbamsen Bjørnis</a>	