



OVERSKRIFT

- Skal klart fortelle hvilken plan uttalelsen gjelder for.
- Det skal fremgå av overskriften hvis uttalelsen er en innsigelse til planen.
- Det bør fremgå om uttalelsen inneholder generelle merknader og/eller faglige råd.
- Overskriften bør videre fortelle til hvilket plannivå uttalelsen er gitt, og til den aktuelle milepelen i planbehandlingen (varsel, 1. gangs behandling osv.).

INNLEDNING

- Få med opplysninger som kan ha betydning for det videre arbeidet med planen.
- Trekk frem positive vinklinger.
- Understrek hvilke interesser etaten som uttaler seg skal ivareta.
- Ved svar på varsel, må en melde ifra om det kan være grunnlag for innsigelse til planen.

MERKNADER

Merknader som gis må være konkrete og skal begrunnes saklig. Det må være anledning til å peke på alternative løsninger uten at den som uttaler seg tar over planleggingen.

Merknader / faglige råd

Merknader settes opp punktvis under "underoverskrifter".

Innholdet må være entydig og klart slik at forslagsstiller kan bruke merknaden i sitt videre planarbeid. Finnes det løsninger som kan godtas slik at innsigelsen kan frafalles, bør dette komme frem i uttalen.

Innsigelse

Grunnlaget for innsigelsen må komme klart frem med henvisning til lovverk, RPR/SPR, statlig/regional planbestemmelse, forskrifter, føringer i stortingsmeldinger, veiledere, rundskriv el.l. Innsigelsen skal begrunnes.

KONKLUSJON

Gi en kort konklusjon.